

Dans le chat bot, vous pouvez trouver rapidement des réponses aux questions fréquemment posées ou contacter directement un spécialiste du support technique en ligne.

Comment utiliser le chat bot ?

1. Cliquez sur la fenêtre pop-up du chat du support technique en ligne située en bas à droite de l'écran dans votre back office ou sur le site web MLC.Health.

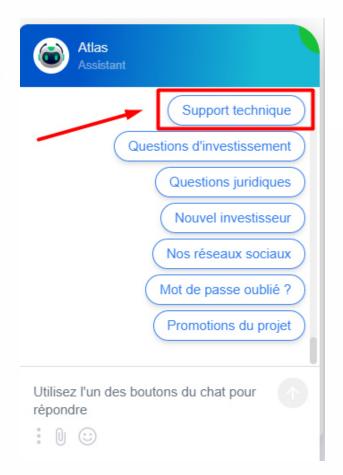


2. Après avoir cliqué, une fenêtre s'ouvre avec les boutons indiquant les sections

- Support technique
- Questions d'investissement (questions relatives au projet)
- Questions juridiques (informations juridiques sur le projet)
- Nouvel investisseur (informations pour un nouvel investisseur)
- Nos réseaux sociaux (liste de nos réseaux sociaux)
- Promotions du projet
- Mot de passe oublié ? (que faire si vous avez oublié votre mot de passe), (d'autres sections peuvent également être ajoutées si nécessaire)

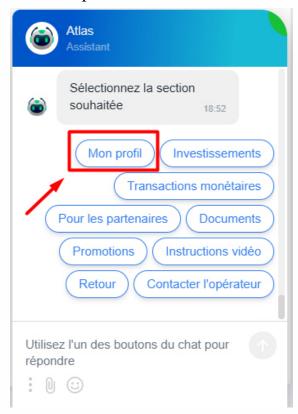
Si vous avez des questions concernant votre back office, vous devez cliquer sur le bouton "Support technique".





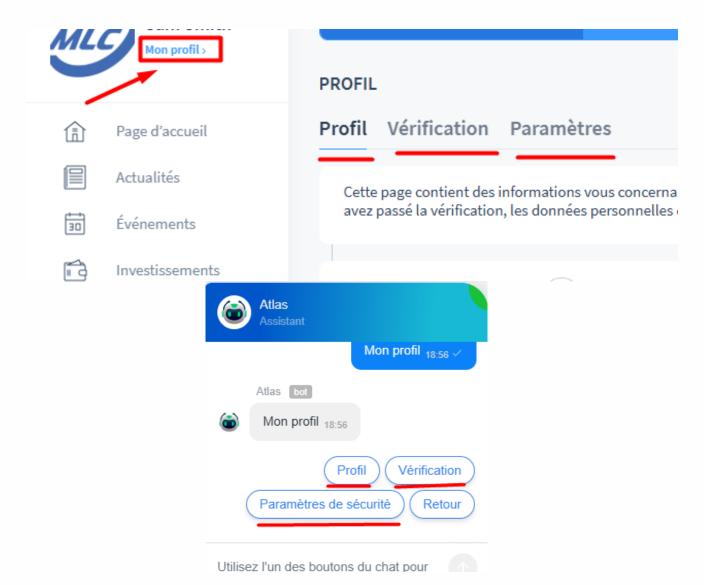
3. Après avoir cliqué sur le bouton "Support Technique", vous verrez les boutons suivants. Le bot est organisé tout comme votre back office : dans le bot vous devez cliquer le bouton dont le nom correspond à la section du back office dans laquelle vous avez des questions.

Par exemple, si vous rencontrez un problème lors de la vérification, si vous souhaitez changer votre mot de passe ou changer votre numéro de téléphone, vous devez cliquer sur le bouton "Mon profil".





- 4. Après avoir cliqué sur "Mon profil", vous verrez trois boutons avec les noms des onglets de cette section :
 - Profil
 - Vérification
 - Paramètres de sécurité

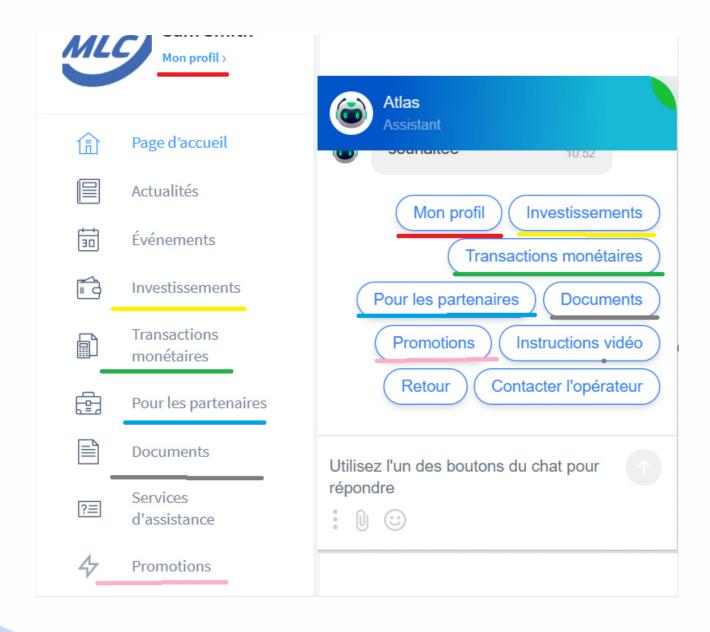


Ensuite, comme dans votre back office, si vous avez des questions sur la vérification, vous devez cliquer sur le bouton "Vérification". Si vous souhaitez modifier vos données, telles que votre numéro de téléphone ou votre e-mail, vous devez cliquer sur le bouton "Profil". Si vous souhaitez modifier le mot de passe ou activer l'autorisation à deux facteurs, vous devez cliquer sur le bouton "Paramètres de sécurité".



5. Revenons au menu principal "Support technique" et comparons nos boutons de bot et votre back office

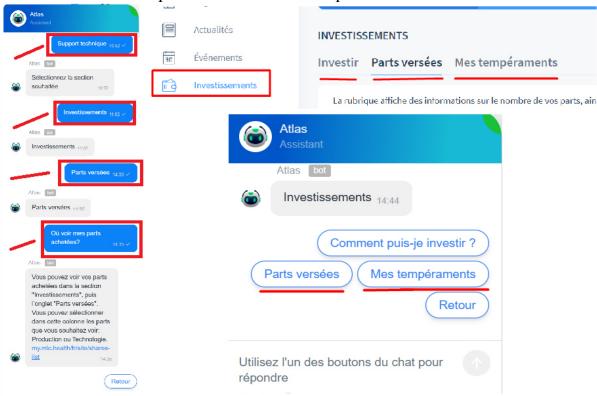
Comme vous l'avez déjà remarqué, les sections du back office et les boutons du chat bot coïncident. Ceci est fait spécifiquement pour votre commodité, afin que tous les investisseurs puissent facilement naviguer dans le bot.





6. Si vous avez une question ou un problème, sélectionnez la section souhaitée dans le bot, où vous pouvez ensuite voir les questions fréquemment posées et les réponses, ainsi que les onglets de la section sélectionnée et voir des informations sur eux. La communication avec l'opérateur en ligne est également disponible, mais seulement dans les sections où l'aide de l'opérateur technique en ligne est vraiment nécessaire.

Par exemple, vous voulez poser une question : où puis-je voir toutes mes parts d'investissement achetées ? **Pour trouver la réponse, appuyez sur les boutons suivants:** Support technique, puis Investissements, puis sélectionnez Parts versées et vous verrez cette question dans la liste "Où voir mes parts achetées ?". Cliquez dessus et le bot donnera une réponse détaillée à votre question.



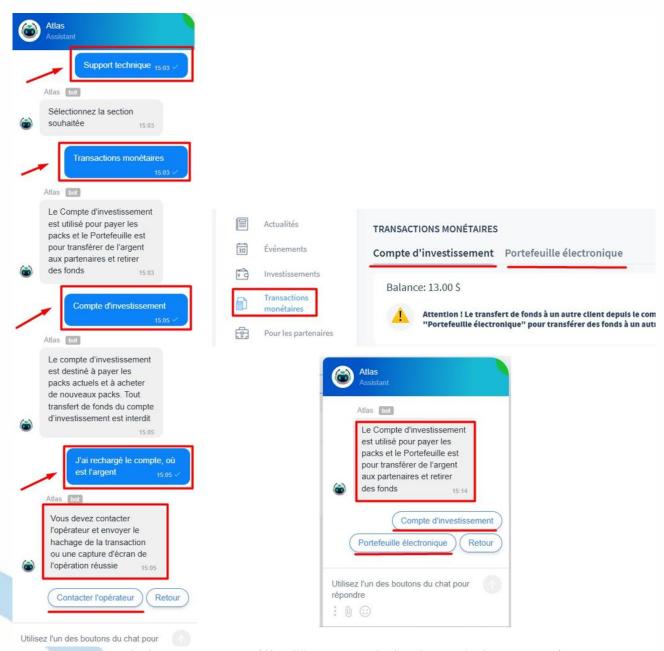
Lorsque vous cliquez et passez sur le lien proposé par le bot, vous allez directement dans la section de votre back office, où les parts d'investissement achetées sont affichées





7. Analysons un autre problème fréquemment rencontré lors de la recharge du compte : vous avez rechargé le compte et l'argent n'est pas versé dans le délai spécifié lors du choix du système de paiement.

Cliquez sur les boutons suivants : Support technique, puis Transactions monétaires, puis Compte d'investissement ou Portefeuille électronique (ceci en fonction du type de compte que avez essayé de recharger), après cela, vous verrez une question sur votre problème : "J'ai rechargé le compte, où est l'argent". Après cela, le bot vous proposera un bouton "Contacter l'opérateur".



Notez que le bot vous conseille d'"Envoyer le hachage de la transaction ou une capture d'écran de l'opération réussie" afin que la demande soit acceptée rapidement et que vous n'ayez pas à décrire l'essence de votre problème pendant longtemps.



Lorsque vous préparez toutes les informations nécessaires pour l'opérateur en ligne, votre demande est acceptée dans un délai d'une minute.

Faisons le bilan:

- 1. Le bot est organisé avec les sections identiques à celles de votre back office MLC, ceci pour votre commodité
- 2. Dans le bot, vous pouvez trouver toutes les informations sur les questions fréquemment posées et concernant les sections différentes
 - 3. Le bot vous informe des informations à fournir à l'opérateur en ligne
 - 4. Le bot est facile et pratique à utiliser

IMPORTANT : Veuillez noter que le support technique ne peut vous aider que pour les questions sur le back office et accepter votre demande pour la transmettre à la section appropriée. Pour toutes les autres questions sur le projet, n'hésitez pas à écrire à support@mlc.health